



**УТВЕРЖДЕНЫ**

приказом

от 20.08.2019 г. № 8/6-09

Директор ГБОУ ООШ № 21

г. Новокуйбышевска

О.Ю. Костюхин

**ПРАВИЛА ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ  
ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ  
ПРОГРАММАМ  
НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО, ОСНОВНОГО  
ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
в ГБОУ ООШ № 21 г. Новокуйбышевска**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Правила приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего образования (далее - Правила) регламентирует прием граждан в государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области основной общеобразовательной школы № 21 имени Героя Советского Союза Е.А. Никонова города Новокуйбышевска городского округа Новокуйбышевск Самарской области (далее – ГБОУ ООШ № 21).
- 1.2. Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ, Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 года № 32, другими федеральными нормативными правовыми актами и нормативными правовыми актами Самарской области.<sup>1</sup>
- 1.3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в учреждение для обучения по общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований бюджета Самарской области осуществляется также в соответствии с международными договорами Российской Федерации.
- 1.4. Гражданам гарантируется возможность получения образования независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным организациям (объединениям), возраста, состояния здоровья, социального положения.
- 1.5. Информирование о правилах и условиях приема граждан в ГБОУ ООШ № 21 осуществляется директором и работниками ГБОУ ООШ № 21. Информация о месте нахождения, телефонах, адресе сайта и электронной почты ГБОУ ООШ № 21 содержится на информационном стенде ГБОУ ООШ № 21 в доступном для граждан месте и на официальном сайте сети Интернет <http://nov21ooh.minobr63.ru>.
- 1.6. ГБОУ ООШ № 21 обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) несовершеннолетнего со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами, учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся (далее – регламентирующие документы).
- 1.7. Факт ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, совершеннолетнего обучающегося с регламентирующими документами ГБОУ ООШ № 21, указанными в п.1.6 настоящих Правил, фиксируется в заявлении о приеме на обучение и заверяется личной подписью. Подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, совершеннолетнего обучающегося фиксируется также

---

<sup>1</sup> ч. 5 ст. 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»

согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством РФ (*Приложение № 2*).

1.8. Прием в ГБОУ ООШ № 21 осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка (*Приложение № 1*).

1.9. Заявления, представленные родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося, совершеннолетним обучающимся, регистрируются в журнале приема заявлений на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего образования ГБОУ ООШ № 21 (*Приложение № 3*).

1.10. При подаче заявления родители (законные представители) ребенка предъявляют оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинал документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в соответствии с законодательством РФ о правовом положении иностранных граждан.

1.11. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего, основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации фиксируется в заявлении родителей (законных представителей) детей.

Примерная форма заявления размещается ГБОУ ООШ № 21 на информационном стенде и (или) официальном сайте сети Интернет <http://nov21ooh.minobr63.ru>.

1.12. ГБОУ ООШ № 21 может осуществлять прием заявления в форме электронного документа с использованием информационно-коммуникационных сетей общего пользования.

1.13. Для приема в ГБОУ ООШ № 21 должны быть представлены следующие документы:

- родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;
- родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о

- рождении ребенка;
- родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

При приеме в ГБОУ ООШ № 21 гражданином РФ, достигшего 14-летнего возраста, также предъявляется паспорт.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в ГБОУ ООШ № 21 на время обучения ребенка.

- 1.14. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.
- 1.15. Формирование классов по параллелям (классным группам одного возраста) является компетенцией ГБОУ ООШ № 21.
- 1.16. Свободными считаются места в классе с численностью обучающихся менее нормативной. Нормативы наполняемости классов устанавливаются в соответствии с действующими правовыми актами.
- 1.17. На каждого ребенка, зачисленного в ГБОУ ООШ № 21, заводится личное дело, в котором хранятся все документы, сданные при приеме, и иные документы. Личное дело ребенка и документы хранятся в ГБОУ ООШ № 21 все время обучения ребенка. Местом хранения личных дел является шкаф ГБОУ ООШ № 21.

## **2. Прием на обучение в первый класс**

- 2.1. Прием ребенка в ГБОУ ООШ № 21 начинается по достижении им возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения им возраста восьми лет.

По заявлению родителей (законных представителей) детей Поволжское управление министерства образования и науки Самарской области вправе разрешить прием детей в ГБОУ ООШ № 21 на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

- 2.2. Количество первых классов в ГБОУ ООШ № 21 определяется в зависимости от условий, созданных для осуществления образовательной деятельности, и с учетом санитарных норм, доводится до сведения родителей (законных представителей) будущих первоклассников до начала приема в первый класс.
- 2.3. Прием заявлений в первый класс для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 01 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.
- 2.4. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до

момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

- 2.5. Если ГБОУ ООШ № 21 закончило прием в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, прием детей, не проживающих на закрепленной территории, осуществляется ранее 1 июля текущего года.
- 2.6. Для удобства родителей (законных представителей) детей ГБОУ ООШ № 21 вправе установить график приема документов в зависимости от адреса регистрации.
- 2.7. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в ГБОУ ООШ № 21 в соответствии с законодательством Российской Федерации (при предъявлении документов, подтверждающих данное право).
- 2.8. В приеме в ГБОУ ООШ № 21 может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест. В случае отсутствия мест в ГБОУ ООШ № 21 родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую образовательную организацию обращаются непосредственно в Поволжское управление министерства образования и науки Самарской области.
- 2.9. Заявления, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений в 1 класс ГБОУ ООШ № 21 (*Приложение № 4*). После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов (*Приложение № 5*), содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в ГБОУ ООШ № 21, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица ГБОУ ООШ № 21, ответственного за прием документов, и печатью ГБОУ ООШ № 21.
- 2.10. Прием детей в 1 класс осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).
- 2.11. Зачисление в ГБОУ ООШ № 21 оформляется приказом директора ГБОУ ООШ № 21 в течение семи рабочих дней после приема документов.
- 2.12. Распорядительный акт о закрепленной территории размещается на сайте ГБОУ ООШ № 21.
- 2.13. Информация о количестве мест в первых классах и о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, размещается на информационном стенде, расположенном на первом этаже ГБОУ ООШ № 21, на сайте ГБОУ ООШ № 21.
- 2.14. Прием на обучение в течение учебного года осуществляется при наличии свободных мест.
- 2.15. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на

обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

### **3. Заключительные положения.**

- 3.1. Срок действия настоящих Правил не ограничен.
- 3.2. При изменении нормативных актов, на основании которых приняты настоящие Правила, они подлежат изменению.
- 3.3. При возникновении спорных вопросов при приеме на обучение в ГБОУ ООШ № 21, граждане, их родители (законные представители) имеют право обратиться в администрацию ГБОУ ООШ № 21, Поволжское управление министерства образования и науки Самарской области, уполномоченные государственные органы.

Регистрационный номер \_\_\_\_\_

Приложение № 1

к Правилам приема на обучение по образовательным  
программам начального общего, основного общего образования,  
утвержденными приказом директора ГБОУ ООШ № 21 г. Новокуйбышевска  
№ \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2019г.

Директору ГБОУ ООШ № 21

г. Новокуйбышевска

Костюхину Олегу Юрьевичу

от \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество совершеннолетнего обучающегося  
родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять/принять в порядке перевода моего (мою) сына (дочь)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка, дата рождения)

\_\_\_\_\_ (место рождения ребенка)

В \_\_\_\_\_ (класс)

государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области  
основной общеобразовательной школы № 21 имени Героя Советского Союза Е.А. Никонова  
города Новокуйбышевска городского округа Новокуйбышевск Самарской области с  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

*Язык образования* \_\_\_\_\_

Адрес места жительства родителей (законных представителей) несовершеннолетнего  
обучающегося и обучающегося, контактные данные:

МАТЬ (фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью, контактные данные, телефон)

ОТЕЦ (фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью, контактные данные, телефон)

(Адрес места жительства совершеннолетнего обучающегося)

К заявлению прилагаются следующие документы (перечислить):

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_

С уставом ГБОУ ООШ № 21 г. Новокуйбышевска, лицензией на осуществление образовательной деятельности,  
со свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами, учебно-программной  
документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной  
деятельности, \_\_\_\_\_ правами \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ обязанностями \_\_\_\_\_ обучающегося \_\_\_\_\_ ознакомлен(а):

\_\_\_\_\_ подпись (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ (подпись)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## Приложение № 2

к Правилам приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего образования, утвержденными приказом директора ГБОУ ООШ № 21 г. Новокуйбышевска № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2019г.

**государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области  
основная общеобразовательная школа № 21 имени Героя Советского Союза  
Е.А. Никонова города Новокуйбышевска городского округа Новокуйбышевск  
Самарской области**

Я, \_\_\_\_\_,  
(ФИО родителя (законного представителя)  
паспорт \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_,  
(серия, номер) (орган, выдавший паспорт и дата выдачи)  
\_\_\_\_\_ адрес регистрации

являясь родителем (законным представителем) \_\_\_\_\_  
(ФИО ребенка)

даю свое согласие на обработку государственному бюджетному общеобразовательному учреждению Самарской области основной общеобразовательной школе № 21 имени Героя Советского Союза Е.А. Никонова города Новокуйбышевска городского округа Новокуйбышевск Самарской области (ГБОУ ООШ № 21 г. Новокуйбышевска), \_\_\_\_\_

(наименование организации Оператора)  
446206, Россия, Самарская область, г. Новокуйбышевск, ул. Дзержинского, д. 41А

(адрес Оператора)

**моих персональных данных**, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных:

*фамилия, имя, отчество при наличии последнего, паспортные данные; адрес места жительства (адрес регистрации), адрес места жительства (адрес фактического проживания); номера контактных телефонов или сведения о других способах связи, сведения о льготной категории, сведения о составе семьи и её статус, сведения о месте работы, должность, сведения об образовании*

(состав персональных данных)

**персональных данных моего ребенка** относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных:

*фамилия, имя, отчество при наличии последнего, число, месяц, год рождения, место рождения, пол, паспортные данные для лиц старше 14 лет, адрес места жительства (адрес регистрации), адрес места жительства (адрес фактического проживания), реквизиты страхового медицинского полиса обязательного медицинского страхования, реквизиты свидетельства о рождении, реквизиты свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания за закрепленной за образовательной организацией территорией или реквизиты документа содержащие сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания за закрепленной за образовательной организацией территорией, реквизиты заключения психолого-медико-педагогической комиссии, характеристика-представление на обучающегося, сведения о первоначальной постановке на воинский учет, сведения об успеваемости, сведения о состоянии здоровья, сведения об освоении основной общеобразовательной программы, сведения об инвалидности, сведения о наградах, поощрениях, сведения о посещаемости, сведения о списочном составе обучающихся*

(состав персональных данных)

биометрических персональных данных моего ребенка, относящихся исключительно к перечисленному ниже составу биометрических персональных данных:

*данные об изображении лица*

(указать состав биометрических персональных данных)

**Я даю согласие** на обработку моих персональных данных, персональных данных и биометрических персональных данных моего ребенка исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, содействия в получении образования, обеспечения личной безопасности, осуществления видов деятельности, предусмотренных Уставом ГБОУ ООШ № 21 г. Новокуйбышевска.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих

персональных данных и персональных данных моего ребенка, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу (распространение, предоставление, доступ) третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией (органу исполнительной власти, осуществляющему полномочия в сфере образования в Самарской области, в Российской Федерации), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством РФ.

**Я проинформирован (на),** что государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области основная общеобразовательная школа № 21 имени Героя Советского Союза Е.А. Никонова города Новокуйбышевска городского округа Новокуйбышевск Самарской области (ГБОУ ООШ № 21 г. Новокуйбышевска)

(наименование организации Оператора)

гарантирует обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка неавтоматизированным, автоматизированным, а также смешанным способом в соответствии с требованиями *Федерального закона от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных»*, главы 14 Трудового кодекса РФ, *«Положением о защите персональных данных работников, обучающихся, воспитанников и их родителей (законных представителей) в ГБОУ ООШ № 21 г. Новокуйбышевска»*.

**Срок действия** настоящего согласия начинается с даты его подписания в течение всего срока действия договора с родителями (законными представителями) до достижения целей обработки персональных данных.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению. В случае отзыва согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона "О персональных данных";

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую свободно, по собственной воле и в своих интересах \_\_\_\_\_

С Положением о защите персональных данных работников, обучающихся, воспитанников и их родителей (законных представителей) в ГБОУ ООШ № 21 г. Новокуйбышевска

ознакомлен(а):

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка)





Приложение № 5  
к Правилам приема на обучение по образовательным  
программам начального общего, основного общего образования,  
утвержденными приказом директора ГБОУ ООШ № 21 г. Новокуйбышевска  
№ \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2019г.

**государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области  
основная общеобразовательная школа № 21 имени Героя Советского Союза  
Е.А. Никонова города Новокуйбышевска городского округа Новокуйбышевск  
Самарской области**

Расписка

в получении документов при приеме заявления в 1 класс

на \_\_\_\_\_ учебный год  
в ГБОУ ООШ № 21 г. Новокуйбышевска

от гр. (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_  
в отношении ребенка (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_  
регистрационный № заявления \_\_\_\_\_

Приняты следующие документы для зачисления:

Наименование документов	Да/нет
Заявление о приеме в 1 класс	
Копия свидетельства о рождении ребенка	
Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя)	
Копия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории	
Копия документа, подтверждающего родство заявителя с ребенком	
Копия документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства	
Копия документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации	
Копии документов, подтверждающих право на внеочередной/первоочередной прием	
Иные документы:	
Оригинал рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии	

**М.П.**

Документы принял

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. / \_\_\_\_\_ /

Подпись

Расшифровка подписи