

**ПРИНЯТО**  
на Управляющем совете  
протокол  
от 28.08.2015 № 9

**УТВЕРЖДЕНО**  
приказом  
от 28.08.2015 № 18- ОД

Директор ГБОУ ООШ № 21  
г. Новокуйбышевска

Ю.В.Крынина



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Педагогическом совете**  
**ГБОУ ООШ № 21 г. Новокуйбышевска**

(первая редакция)

**РАССМОТРЕНО**  
на совете родителей  
протокол  
от 28.08.2015 № 3

**ПРИНЯТО**  
на Педагогическом совете  
протокол  
от 28.08.2015 № 5

**РАССМОТРЕНО**  
на совете обучающихся  
протокол  
от 28.08.2015 № 2

## **1. Общие положения**

1.1. Положение о педагогическом совете (далее – Положение) в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении Самарской области основной общеобразовательной школе № 21 города Новокуйбышевска городского округа Новокуйбышевск Самарской области (далее – образовательная организация) определяет компетенцию педагогического совета (далее – Педагогический совет), порядок его формирования, срок полномочий, порядок деятельности и принятия решений.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- требованиями Федерального Государственного образовательного стандарта начального общего образования (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от «6» октября 2009 г. №373);
- требованиями Федерального Государственного образовательного стандарта основного общего образования (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от «17» декабря 2010 г. №1897);
- требованиями Федерального Государственного образовательного стандарта среднего общего образования (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от «17» мая 2012 г. № 413);
- требованиями Федерального Государственного образовательного стандарта дошкольного общего образования (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от «17» октября 2013 г. № 1155);
- Уставом образовательной организации.

1.3. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления образовательной организацией для рассмотрения основных вопросов образовательной деятельности.

## **2. Цель педагогического совета:**

В целях развития и совершенствования образовательной деятельности, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогических работников в образовательной организации создается Педагогический совет, являющийся постоянно действующим коллегиальным

органом управления, объединяющим педагогических работников образовательной организации.

### **3. Компетенция Педагогического совета**

3.1. К компетенции Педагогического совета относятся:

- определение стратегии развития образовательной деятельности;
- рассмотрение вопросов содержания образования, образовательных программ, использования и совершенствования методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
- планирование образовательной деятельности;
- рассмотрение и выдвижение кандидатур педагогических работников к различным видам поощрений (за исключением стимулирующих выплат);
- принятие решения о формах и сроках проведения промежуточной аттестации;
- определение учебных изданий, используемых при реализации образовательных программ дошкольного образования, с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов, а также примерных образовательных программ дошкольного образования и примерных образовательных программ начального общего образования;
- принятие решения о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации;
- принятие решения о переводе обучающихся в следующий класс, выпуске из образовательной организации, условном переводе в следующий класс, а также по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося принятие решения о его оставлении на повторное обучение, на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану;
- принятие решения о продолжении получения образования в образовательной организации обучающимся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшим в установленные сроки академической задолженности;
- принятие решения об отчислении из образовательной организации обучающихся, достигших установленным законодательством возраста, за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, как меры дисциплинарного взыскания;
- определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования образовательной организацией, а также

учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ образовательной организацией;

- обсуждение и принятие годового календарного учебного графика, а также подведение итогов прошедшего учебного года;
- рассмотрение ежегодного отчета о результатах самообследования;
- обсуждение и принятие локальных нормативных актов в соответствии со своей компетенцией;
- решение иных вопросов, вытекающих из целей, задач и содержания уставной деятельности образовательной организации.

#### **4. Организация деятельности Педагогического совета**

4.1. В Педагогический совет входят все педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с образовательной организацией.

В необходимых случаях на заседание Педагогического совета приглашаются представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с образовательной организацией по вопросам образования, родители (законные представители) воспитанников, обучающихся, представители юридических лиц, финансирующих образовательную организацию и др. Необходимость их приглашения определяется представителем Педагогического совета.

4.2. Председателем педагогического совета является директор образовательной организации. Педагогический совет избирает из своего состава Секретаря.

4.3. Организационной формой работы педагогического совета являются заседания.

4.4. Педагогический совет созывается директором не реже четырех раз в год.

4.5. Внеочередное заседание педагогического совета созывается председателем педагогического совета.

4.6. Заседание педагогического совета считается правомочным, если на нём присутствует не менее  $\frac{2}{3}$  педагогических работников, состоящих в трудовых отношениях с образовательной организацией.

4.7. Решение педагогического совета образовательной организации считается правомочным, если на его заседании присутствовало не менее  $\frac{2}{3}$  педагогических работников образовательной организации и если за него проголосовало более  $\frac{2}{3}$  присутствующих педагогов. Решение Педагогического совета принимается открытым голосованием. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

4.8. Решение педагогического совета оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем педагогического совета.

4.9. Возражения кого-либо из членов педагогического совета заносятся в протокол заседания педагогического совета.

4.10. Решения Педагогического совета являются для коллектива образовательной организации обязательными для исполнения.

4.11. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет директор образовательной организации и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

## **5. Права и ответственность Педагогического совета**

5.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;

5.2. Педагогический совет несет ответственность за:  
выполнение плана работы;

соответствии принятых решений действующему законодательству Российской Федерации об образовании и локальным актам образовательной организации;

принятие конкретных решений и рекомендаций по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения;

результаты учебно- воспитательной деятельности.

## **6. Документация Педагогического совета**

6.1. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета.

6.2. Протоколы ведутся в электронном виде. Протоколы распечатываются и подписываются председателем и секретарем совета.

6.3. Протоколы о переводе обучающихся в следующий класс, о выпуске оформляются списочным составом и утверждаются приказом образовательной организации.

6.4. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

6.5. Книга протоколов Педагогического совета организации, хранится в кабинете директора постоянно и передается по акту.

6.6. Книга протоколов Педагогического совета пронумеровывается

постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью образовательной организации.