

«ПРИНЯТО»

на Педагогическом совете
ГБОУ ООШ №21
г.Новокуйбышевска
протокол №12 от 30.11.2020 г.

«УТВЕРЖДЕНО»

приказом директора
ГБОУ ООШ №21г.Новокуйбышевска

№233/1-ОД от 30.11.2020 г

_____ О.Ю.Костюхин

**ПОЛОЖЕНИЕ
«ОБ ОКАЗАНИИ ЛОГОПЕДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ В СТРУКТУРНЫХ
ПОДРАЗДЕЛЕНИЯХ ГБОУ ООШ №21 г.НОВОКУЙБЫШЕВСКА»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оказании логопедической помощи в структурных подразделениях «Детский сад «Дружная семейка», «Детский сад «Гвоздичка», «Детский сад «Терем-теремок» государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области основной общеобразовательной школы № 21 имени Героя Советского Союза Е.А.Никонова города Новокуйбышевска городского округа Новокуйбышевск Самарской области (далее по тексту – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с действующими изменениями и дополнениями, Распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 06.08.2020 г. № Р-75 «Об утверждении примерного Положения об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность», Приказом Минпросвещения России от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», Приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» с действующими изменениями и дополнениями, Приказом Минтруда России от 18.10.2013 г. № 544н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.01.2018 г. № 07-410 «О направлении информации», «Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а также законами и иными нормативными правовыми актами Самарской области, приказами и распоряжениями министерства образования и науки Самарской области и Поволжского управления министерства образования и науки Самарской области, Уставом основной общеобразовательной школы №21 имени Героя Советского Союза Е.А.Никонова города Новокуйбышевска городского округа Новокуйбышевск Самарской области (далее по тексту – ГБОУ), в части не противоречащей законодательству.

1.2. Настоящее Положение регламентирует деятельность структурных подразделений «Детский сад «Дружная семейка», «Детский сад «Гвоздичка», «Детский сад «Терем-теремок» государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области основной общеобразовательной школы № 21 имени Героя Советского Союза Е.А.Никонова города Новокуйбышевска городского округа Новокуйбышевск Самарской области (далее по тексту – структурное подразделение), осуществляющего образовательную деятельность, в части оказания логопедической помощи воспитанникам, имеющим нарушения устной речи (далее по тексту -

воспитанники) и трудности в освоении ими основных общеобразовательных программ дошкольного образования (в том числе адаптированных).

2. Основные задачи структурного подразделения по оказанию логопедической помощи

2.1. Основными задачами структурного подразделения по оказанию логопедической помощи являются:

- организация и проведение логопедической диагностики с целью своевременного выявления и последующей коррекции речевых нарушений воспитанников;
- организация проведения логопедических занятий с воспитанниками с выявленными нарушениями речи;
- организация пропедевтической логопедической работы с воспитанниками по предупреждению возникновения возможных нарушений в развитии речи, включая разработку конкретных рекомендаций воспитанникам, их родителям (законным представителям), педагогическим работникам;
- консультирование участников образовательных отношений по вопросам организации и содержания логопедической работы с воспитанниками.

3. Порядок оказания логопедической помощи в структурном подразделении

3.1. При организации логопедической помощи структурным подразделением ведется документация согласно приложению №1 к настоящему Положению.

Срок хранения документов составляет три года с момента завершения оказания логопедической помощи.

3.2. Количество штатных единиц учителей-логопедов определяется штатным расписанием, утверждаемым директором ГБОУ на начало учебного и/или календарного года, исходя из утверждённого норматива на выполнение государственного задания, с учётом:

1) количества воспитанников, имеющих заключение психолого-медико-педагогической комиссии (далее по тексту – ПМПК) с рекомендациями об обучении по адаптированной основной образовательной программе дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее по тексту – ОВЗ) из рекомендуемого расчета штатных единиц учителей-логопедов на указанных воспитанников в соответствии с Приказом Минпросвещения России от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;

2) количества воспитанников, имеющих заключение психолого-педагогического

консилиума (далее по тексту – ППк) и (или) ПМПК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ дошкольного образования, развитии и социальной адаптации, (проведение коррекционных занятий с учителем-логопедом) из рекомендуемого расчёта 1 штатная единица учителя-логопеда на 25 таких воспитанников;

3) количества воспитанников, имеющих высокий риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, проведенной учителем-логопедом (учителями-логопедами) структурного подразделения, из рекомендуемого расчета 1 штатная единица учителя-логопеда на 25 таких воспитанников.

3.3. Логопедическая помощь осуществляется на основании личного заявления родителей (законных представителей) и (или) согласия родителей (законных представителей) воспитанников (приложение №2 и №3 к настоящему Положению).

3.4. Логопедическая диагностика воспитанников с ОВЗ, посещающих группы компенсирующей и/или комбинированной направленности, а также получающих помощь в Логопедическом пункте структурного подразделения (если таковой имеется) осуществляется не менее двух раз в год, включая входное и контрольное диагностическое мероприятие, продолжительностью не менее 15 календарных дней каждое.

Входное и контрольное диагностические мероприятия подразумевают обследование воспитанников по запросу родителей (законных представителей) воспитанников, педагогических работников, углубленное обследование воспитанников, имеющих нарушения устной речи и получающих логопедическую помощь в группах компенсирующей, комбинированной направленности, Логопедическом пункте структурного подразделения, с целью составления или уточнения плана коррекционной работы учителя-логопеда и другие варианты диагностики, уточняющие речевой статус воспитанника.

По запросу педагогических работников групп общеразвивающей, комбинированной и компенсирующей направленности возможна организация внеплановых диагностических мер в отношении воспитанников, демонстрирующих признаки нарушения устной речи. В случае инициации внеплановых диагностических мероприятий педагогическим работником, им должна быть подготовлена педагогическая характеристика (приложение №4 к настоящему Положению) воспитанника, демонстрирующего признаки нарушения устной речи, и оформлено обращение к учителю-логопеду. После получения обращения учитель-логопед (учителя-логопеды) проводит диагностические мероприятия с учетом пункта 3.3 настоящего Положения.

Обследование воспитанников по запросу родителей (законных представителей) воспитанников проводится по мере поступления запроса. После получения обращения учитель-логопед (учителя-логопеды) проводит диагностические мероприятия с учетом

пункта 3.3 Положения.

3.5. Списочный состав воспитанников, нуждающихся в получении логопедической помощи, формируется на основании результатов логопедической диагностики с учетом выраженности речевого нарушения воспитанника, рекомендаций ПМПК, ППк.

Зачисление воспитанников на логопедические занятия может производиться в течение всего учебного года.

Отчисление воспитанников с логопедических занятий осуществляется по мере преодоления речевых нарушений, компенсации речевых особенностей конкретного ребенка.

Зачисление на логопедические занятия воспитанников, нуждающихся в получении логопедической помощи, и их отчисление осуществляется на основании приказа директора ГБОУ.

3.6. Логопедические занятия с воспитанниками проводятся в индивидуальной и (или) групповой/подгрупповой формах. Количество и периодичность групповых/подгрупповых и индивидуальных занятий определяется учителем-логопедом (учителями-логопедами) с учетом выраженности речевого нарушения воспитанника, рекомендациями ПМПК, ППк.

3.7. Логопедические занятия с воспитанниками проводятся с учетом режима работы структурного подразделения в соответствии с графиками, утверждаемыми приказом директора ГБОУ на учебный год.

3.8. Содержание коррекционной работы с воспитанниками определяется учителем-логопедом (учителями-логопедами) на основании рекомендаций ПМПК, ППк и результатов логопедической диагностики.

3.9. Логопедические занятия проводятся в помещениях, оборудованных с учетом особых образовательных потребностей воспитанников и состояния их здоровья и отвечающих санитарно-гигиеническим требованиям, предъявляемым к данным помещениям.

3.10. В рабочее время учителя-логопеда включается непосредственно педагогическая работа с воспитанниками из расчета 20 часов в неделю за ставку заработной платы (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014г. №1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»), а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом: методическая, подготовительная, организационная и иная.

3.11. Консультативная деятельность учителя-логопеда (учителей-логопедов) заключается в формировании единой стратегии эффективного преодоления речевых особенностей воспитанников при совместной работе всех участников образовательного

процесса (административных и педагогических работников структурного подразделения, родителей (законных представителей), которая предполагает информирование о задачах, специфике, особенностях организации коррекционно-развивающей работы учителя-логопеда с воспитанниками.

Консультативная деятельность может осуществляться через организацию:

- постоянно действующей консультативной службы для родителей (законных представителей);
- индивидуального и группового консультирования родителей (законных представителей), педагогических и руководящих работников структурного подразделения;
- информационных стендов для родителей (законных представителей);
- онлайн-консультаций, интерактивных опросов и т.д. через сайт структурного подразделения или социальных сетях..

4. *Логопедическая помощь при освоении образовательных программ дошкольного образования*

4.1. Содержание и формы деятельности учителя-логопеда (учителей-логопедов) структурного подразделения по оказанию помощи детям, испытывающим трудности в освоении образовательных программ дошкольного образования определяются с учетом действующих соответствующих нормативных документов в соответствии с п. 1.1. настоящего Положения и утверждённых приказом директора ГБОУ следующих локальных актов:

- «Положение о группах компенсирующей направленности структурных подразделений «Детский сад «Дружная семейка», «Детский сад «Гвоздичка», «Детский сад «Терем-теремок» государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области основной общеобразовательной школы № 21 имени Героя Советского Союза Е.А.Никонова города Новокуйбышевска городского округа Новокуйбышевск Самарской области»;

- «Положение о группах комбинированной направленности структурных подразделений «Детский сад «Дружная семейка», «Детский сад «Гвоздичка», «Детский сад «Терем-теремок» государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области основной общеобразовательной школы № 21 имени Героя Советского Союза Е.А.Никонова города Новокуйбышевска городского округа Новокуйбышевск Самарской области»;

- «Положение о логопедическом пункте структурных подразделениях «Детский сад «Дружная семейка», «Детский сад «Гвоздичка», «Детский сад «Терем-теремок» государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области

основной общеобразовательной школы № 21 имени Героя Советского Союза Е.А.Никонова города Новокуйбышевска городского округа Новокуйбышевск Самарской области».

4.2. На логопедические занятия зачисляются воспитанники групп любой направленности.

4.3. Логопедическая помощь осуществляется в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Положения.

4.4. Рекомендуемая периодичность проведения логопедических занятий:

1) для воспитанников с ОВЗ, имеющих заключение ПМПК с рекомендацией об обучении по адаптированной основной образовательной программе дошкольного образования, определяется выраженностью речевого нарушения, и требованиями адаптированной основной образовательной программы и составляет не менее двух логопедических занятий в неделю (в форме групповых/подгрупповых и индивидуальных занятий);

2) для воспитанников, имеющих заключение ППк и (или) ПМПК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации (проведении коррекционных занятий с учителем-логопедом), определяется выраженностью речевого нарушения и составляет не менее двух логопедических занятий в неделю (в форме групповых/подгрупповых и индивидуальных занятий);

3) для воспитанников, имеющих высокий риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, определяется (в форме групповых и (или) индивидуальных занятий) в соответствии с программой психолого-педагогического сопровождения, разработанной и утвержденной ГБОУ.

При организации логопедической помощи детям раннего возраста занятия могут проводиться в форме консультирования родителей (законных представителей) по вопросам организации деятельности их ребенка, создания предметно-развивающей среды и обеспечения социальной ситуации развития.

4.5. Продолжительность логопедических занятий определяется с учетом возрастных особенностей воспитанников, в соответствии с учебным планом непрерывной образовательной деятельности структурного подразделения, календарным учебным графиком непрерывной образовательной деятельности структурного подразделения, утверждаемыми приказом директора ГБОУ ежегодно на начало учебного года.

4.6. Предельная наполняемость групповых/подгрупповых занятий:

1) для воспитанников с ОВЗ, имеющих заключение ПМПК с рекомендациями об обучении по адаптированной основной образовательной программе дошкольного образования – не более 12 человек;

2) для воспитанников, имеющих заключение ППк и (или) ПМПк с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, (проведении коррекционных занятий с учителем-логопедом) - не более 12 человек;

3) для воспитанников, имеющих высокий риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, предельная наполняемость группы определяется в соответствии с программой психолого-педагогического сопровождения, разработанной и утвержденной ГБОУ.

5. Заключительные положения

5.1. Данное Положение вступает в силу с 01.01.2021 года.

5.2. Срок действия данного Положения не ограничен.

5.3. ГБОУ или структурное подразделение вправе вносить в настоящее Положение изменения и дополнения в соответствии с действующим законодательством.

5.4. После утверждения Положения и/или вносимых в него изменений редакция локального акта размещается на официальном сайте структурного подразделения в течение 10 рабочих дней.

5.5. Положение и/или вносимые изменения в него доводятся до сведения работников структурного подразделения.

Документация структурного подразделения при оказании
логопедической помощи

1. Рабочая программа учителя-логопеда (учителей-логопедов).
2. Планы логопедической работы:
 - Планы/конспекты групповых логопедических занятий с воспитанниками.
 - Планы индивидуальных (индивидуально-подгрупповых) логопедических занятий с воспитанниками.
 - Индивидуальный перспективный план коррекционно-развивающей работы учителя-логопеда с воспитанником.
 - Планирование рекомендаций для воспитателей по индивидуальной коррекционно-развивающей работе с воспитанниками.
 - Индивидуальные тетради (папки-накопители) воспитанников.
3. Годовой план работы учителя-логопеда (учителей-логопедов).
4. График работы учителя-логопеда (учителей-логопедов).
5. Циклограмма работы учителя-логопеда (учителей-логопедов).
6. Расписание занятий учителя-логопеда (учителей-логопедов).
7. Журнал учета посещаемости логопедических занятий.
8. Индивидуальные карты речевого развития воспитанников, получающих логопедическую помощь.
9. Мониторинг речевого развития воспитанников, получающих логопедическую помощь.
10. Отчётная документация по результатам логопедической работы.
11. Документация учителя-логопеда (учителей-логопедов), отражающая деятельность учителя-логопеда (учителей-логопедов) в период подготовки, проведения и по результатам заседаний ППк (в соответствии с Положением о психолого-педагогическом консилиуме структурных подразделениях «Детский сад «Дружная семейка», «Детский сад «Гвоздичка», «Детский сад «Терем-теремок» государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области основной общеобразовательной школы № 21 имени Героя Советского Союза Е.А.Никонова города Новокуйбышевска городского округа Новокуйбышевск Самарской области).

Директору ГБОУ ООШ № 21 г. Новокуйбышевска
О.Ю.Костюхину

от _____
(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))

**Согласие родителя (законного представителя) воспитанника
на проведение логопедической диагностики воспитанника**

Я, _____
(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) воспитанника

являясь родителем (законным представителем) _____
(нужное подчеркнуть)

(фамилия, имя, отчество ребёнка, дата (дд.мм.гг.) рождения)

посещающим (ей) группу
компенсирующей (комбинированной, общеразвивающей) направленности _____
(нужное подчеркнуть) (название группы)

выражаю согласие на проведение логопедической диагностики моего ребёнка.

« _____ » _____ 20 _____ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Директору ГБОУ ООШ № 21 г. Новокуйбышевска
О.Ю. Костюхину

от _____
(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))

Заявление

Я, _____
(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) воспитанника

являясь родителем (законным представителем) _____
(нужное подчеркнуть)

_____,
(фамилия, имя, отчество ребёнка, дата (дд.мм.гг.) рождения)

посещающим (ей) группу
компенсирующей (комбинированной, общеразвивающей) направленности _____
(нужное подчеркнуть) (название группы)

прошу организовать для моего ребёнка логопедические занятия в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии/ психолого-педагогического консилиума/ учителя-логопеда (нужное подчеркнуть).

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Педагогическая характеристика на обучающегося (воспитанника)
(ФИО, дата рождения, группа/класс)

Общие сведения:

- дата поступления в организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- образовательная программа (полное наименование);
- особенности организации образования:
 1. в группе / классе;
 2. группа: комбинированной направленности, компенсирующей направленности, общеразвивающая, пристра и ухода, кратковременного пребывания, лекотека и др.);
 3. класс: общеобразовательный, отдельный для обучающихся с...;
 4. на дому;
 5. в медицинской организации;
 6. в форме семейного образования;
 7. сетевая форма реализации образовательных программ;
 8. с применением дистанционных технологий.
- факты, способные повлиять на поведение и успеваемость ребенка (в образовательной организации): переход из одной образовательной организации в другую образовательную организацию (причины), перевод в состав другого класса, смена учителя начальных классов (однократная, повторная), межличностные конфликты в среде сверстников; конфликт семьи с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, обучение на основе индивидуального учебного плана, обучение на дому, повторное обучение, наличие частых, хронических заболеваний или пропусков учебных занятий и др.;
 - состав семьи (перечислить, с кем проживает ребенок - родственные отношения и количество детей/взрослых);
 - трудности, переживаемые в семье.

Информация об условиях и результатах образования ребенка в организации, осуществляющей образовательную деятельность:

1. Динамика освоения программного материала:
 - учебно-методический комплект, по которому обучается ребенок (авторы или название);

- соответствие объема знаний, умений и навыков требованиям программы (для обучающегося по образовательной программе дошкольного образования: достижение целевых ориентиров (в соответствии с годом обучения): (фактически отсутствует, крайне незначительна, невысокая, неравномерная).

2. Особенности, влияющие на результативность обучения: *мотивация к обучению* (фактически не проявляется, недостаточная, нестабильная), *сензитивность в отношениях с педагогами* в учебной деятельности (на критику обижается, дает аффективную вспышку протеста, прекращает деятельность, фактически не реагирует, другое), качество деятельности при этом (ухудшается, остается без изменений, снижается), *эмоциональная напряженность* при необходимости публичного ответа, контрольной работы и пр. (высокая, неравномерная, нестабильная, не выявляется), *истощаемость* (высокая, с очевидным снижением качества деятельности и пр., умеренная, незначительная) и др.

3. Отношение семьи к трудностям ребенка (от игнорирования до готовности к сотрудничеству), наличие других родственников или близких людей, пытающихся оказать поддержку, факты дополнительных (оплачиваемых родителями (законными представителями) занятий с ребенком (занятия с логопедом, дефектологом, психологом, репетиторство).

4. Получаемая коррекционно-развивающая, психолого-педагогическая помощь (конкретизировать); (занятия с логопедом, дефектологом, психологом, учителем начальных классов - указать длительность, т.е. когда начались/закончились занятия).

Вывод об имеющихся признаках нарушений устной и (или) письменной речи, являющихся причиной обращения к специалистам логопедической службы.

Приложения к характеристике (табель успеваемости, копии рабочих тетрадей, результаты контрольных работ и другое).

« _____ » _____ 20 ____ г. / _____ / _____

Учитель-логопед, принявший обращение: _____

(указать ФИО, должность в ОО)

Результат обращения: _____

« _____ » _____ 20 ____ г. / _____ / _____

1.